

# Diplomski rad Dos & Donts

# Diplomski rad

## Dos & Donts

- [domagoj.peharda@ieee.org](mailto:domagoj.peharda@ieee.org)
- [www.fer.hr/ieee](http://www.fer.hr/ieee) repozitorij:
  - ovaj pptx
  - DosDontsNormal.dotm
  - IEEE.xls (za bibliografiju u Office 2007)
  - upute za izradu prezentacija
- [www.gordan-gledec.from.hr/pravopis](http://www.gordan-gledec.from.hr/pravopis)

# Donts

za tekst duži od desetak stranica

- računalo nije pisaći stroj, izgled prepustiti računalu
- ne direktno formatiranje (osim bold i italic)  
-> SVE formate mijenjati na stilovima
- ne početi pisati bez plana

“Most people don't plan to fail, they fail to plan”  
-- John L. Beckley

“Plan is nothing, planning is everything”  
-- Eisenhower

# Dos

za tekst duži od desetak stranica

- naučiti pisati sa svim prstima  
<http://www.sense-lang.org/typing/>
- pisati u Normal (Draft) View (Alt+V)
- početi pisanje bez naslovne stranice
- prvo napisati naslove svih poglavlja s kratkim natuknicama
- početi pisati s drugim poglavljem (uvod poslije)

# Dos

za tekst duži od desetak stranica

- pisati bez ispravljanja
  - ali pravopisno točno (obavezno imati provjeru pravopisa u alatu za pisanje)
- u slučaju “Writer’s blocka” pisati bilo što
  - makar prepisivati prethodno napisane rečenice
- revidirati ujutro, maknuti duge rečenice

# Ergonomija

- stol visine 75cm
- podlaktice na stolu (nikako u zraku)
- čist radni stol
- HR tipkovnica (ččž u jednom redu)

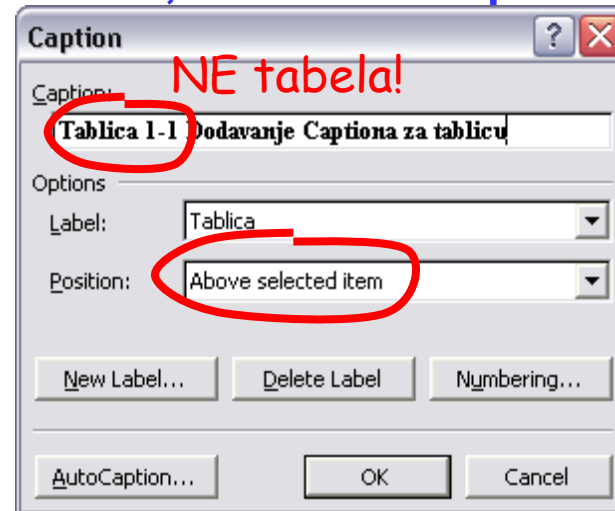
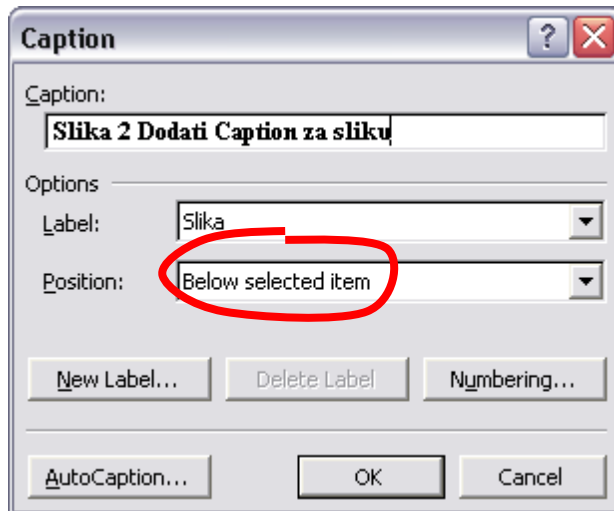


# Predložak

- na [www.fer.hr/ieee](http://www.fer.hr/ieee) repozitoriju uzeti DosDontsNormal.dotm i početi pisati na osnovu njega
- IEEE.xls je za pisanje literature u Officeu 2007
  - C:\Program Files\Microsoft Office\Office12\Bibliography\Style
- bonus predložka:
  - macro za jednadžbe - Alt+E
  - macro za Draft View – Alt+V

# Slike i tablice

- Excel tablicu ili graf najbolje staviti pomoću Edit, Paste special, **Paste link**, Worksheet Object ili HTML format
- slike i grafovi in line
- desni klik na tablicu ili sliku, insert caption



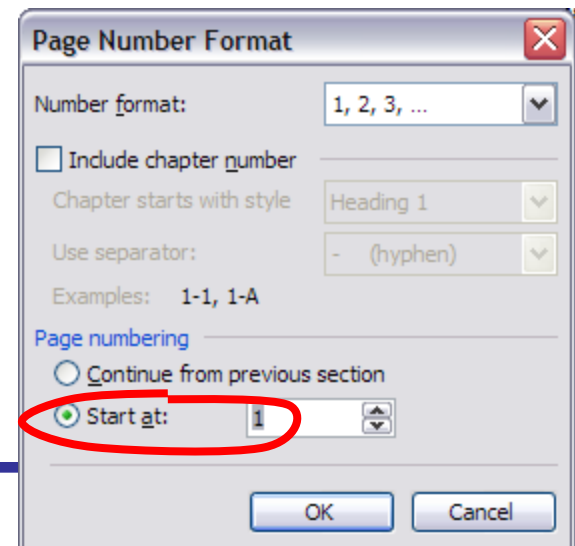


# Bookmarks

- označiti broj jednadžbe, slike ili tablice koji želiš imati dalje u tekstu
- Insert Bookmark, upiši ime (bez razmaka)
- u tekstu: References Cross-reference, odabрати Bookmark i željenu referencu
- označiti cijeli tekst (Ctrl-A) i pritisnuti F9 (Calculate)

# Završno uređenje

- prije uvoda: Page Layout, Breaks, Section break: Next page
- u prvoj sekciji dodaj naslov, sadržaj...
- u drugoj sekciji Insert, Page Number, Format Page Numbers, te Page Number Bottom



# Tipkovničke kratice

## tekst

- exponent (Superscript) Ctrl++
- index (Subscript) Ctrl+= (tj. Ctrl+Shift+0)
- kretanje riječ po riječ Ctrl+→ i Ctrl+←
- brisanje riječ po riječ Ctrl+Backspace
- pozicioniranje slike/text boxa zanemarujući grid – Alt+Drag&Drop

# Tipkovničke kratice

## Equation editor

- exponent Ctrl+H (high); Index Ctrl+L (low); oboje Ctrl+J (joint)
- razlomak Ctrl+F (fraction)
- razmak Ctrl+Space
- korijen Ctrl+R (root)
- zagrada Ctrl+Shift+8 ili Ctrl+9

# Save as Pdf

- saveaspdf.exe

# Pisanje rada

- napraviti sadržaj i usuglasiti ga s mentorom
- naći mirno mjesto za pisanje
- razraditi poglavlja (divide et impera)
  - jedna ili dvije stranice s potpoglavljima, nazivima tablica, slika, i osnovne natuknice
  - dobar način za prevenciju “writer’s block”
  - početi s lakšim dijelovima

# Pisanje rada Dos

- od početka pisati pravopisno korektno
  - ugnjaviti prijatelja ili rodbinu da pročita (ali zaista pročita)
- odrediti najmanji broj napisanih stranica na dan (3-5 stranica)

# Pisanje rada Donts

- ne baviti se završnim izgledom prije kraja= Sizifov posao (zato raditi u Normal/Draft načinu rada)
- za vrijeme odmora i druženja ne pričati o diplomskom
- prethodno pravilo se ne odnosi na ljude koji također pišu diplomski



# Početak stranice

- Ponovljena naslovnica
- Originalni zadatak
- Zahvala ili prazna stranica
- Sažetak
- Sadržaj
- Popis tablica
- Popis slika
- Popis korištenih oznaka i kratica

# Poglavlja (I)

1. Uvod; 1-2 stranice, kratki opis teme i što će se raditi u diplomskom
  - piše se u toku rada ili najbolje zajedno s zaključkom (od natuknica napisanih u toku pisanja rada)
2. Naslov područja rada; šire opisati temu i dosadašnje radove (tuđe radove)
3. Proizvoljan naslov; opis korištenih postupaka i proračuna (detaljan)
  - piše se prvo (najlakše poglavlje za napisati)

# Poglavlja (II)

4. Rezultati

5. Diskusija (sve ono što ste mislili napisati u zaključku ide ovdje)

- da vrijedi ili ne vrijedi
- da je bolje ovako nego onako
- kuda dalje

# Poglavlja (III)

## 6. Zaključak;

- dobar zaključak ima najviše pola strane
- za bezidejne:
  - par riječi o rezultatima i očekivanjima, da li su potvrdili ili opovrgnuli glavnu tezu
  - te da li ima smisla dalje istraživati i što
- na kraju vlastoručni potpis

# Citiranje Literature

## 7. Literatura;

- Reference na svu korištenu literaturu
- Pisati referencu iza **nedokazane tvrdnje i citiranja**:
  - Matrica nije singularna ako je diagonalno dominantna[2]. Najčešća metoda je ...[3].
- izrada popisa literature je ugrađena u Word 2007 (iako treba dodatni stil)

# Dodaci

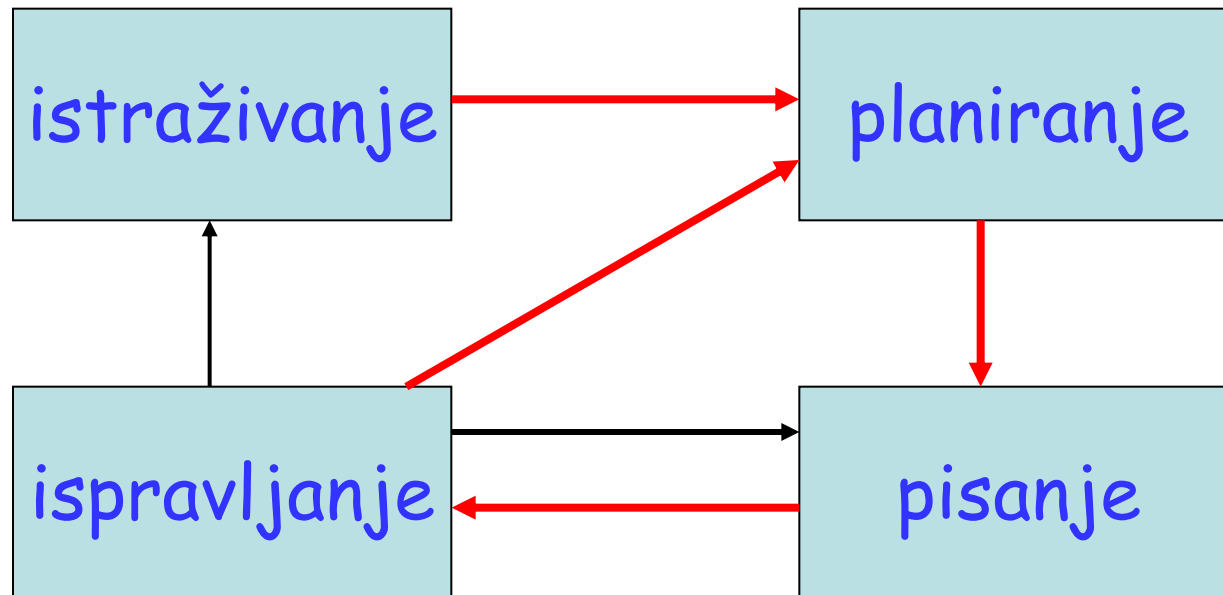
ili “dosadne tablice i popisi”

- Dodatak A Popis korištenih aparata
- Dodatak B Dio koda za ...
- Dodatak C Izvod formule za ...
- ...

# Zaključak

(pisanje rada)

- korišćenje stilova čini uređivanje teksta nepotrebnim
- pisanje je iterativni proces:



# Prezentacija početak

- naglasi važnost onoga o čemu ćeš pričati
- za razbijanje nervoze nauči napamet prvih par rečenica koje ćeš reći
- nije potreban detaljan sadržaj – gubi se vrijeme i dosadan je
- jednostavno i efektivno: zadatak diplomskog u kratkim natuknicama



# Prezentacija

## glavni dio

- ne iznosi opće poznate činjenice i ne ponavlja se
- budi jasan kada prelaziš s jedne teme na drugu (naslovi!)

# Prezentacija

## rezultati i diskusija

- rezultate prikaži grafički, ne tablično
  - (optimalno 5 brojeva po stranici)
- komentiraj rezultate (ne čitati)
  - stranice s brojevima i slikama ne trebaju napisana objašnjenja (ali trebaju naslove i jedinice)
- usporedi svoj rad s drugim metodama (ako je moguće)

# Prezentacija zaključak

- kratki zaključak, KRATKI!, sve ostalo spada u neki od prethodnih dijelova
- otprilike dvije, tri rečenice!
- upamtiti ih napamet!
  - Npr: U ovom radu se pokazalo da je moguće prikazanom metodom odrediti  $x$ . Potrebno je raditi na preciznosti modela.
- iza zadnjeg slajda slika glavnog grafa ili nešto o čemu bi se moglo raspravljati

# Pitanja

- pripremiti se (pozvati par prijatelja koji poznaju temu i odgovarati na njihova pitanja)
- slušati pitanje do kraja (često postoji dugi uvod nakon kojeg slijedi kratko pitanje)
- u odgovoru prvo ponoviti pitanje svojim riječima

# Diplomski rad Dos & Donts

Hvala na pažnji!

Pitanja?